

о практической подготовке обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области
«Зерноградский педагогический колледж»

г. Зерноград

«10» апреля 2023 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Зерноградский педагогический колледж» в лице директора Завьяловой Светланы Михайловны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Организация» с одной стороны,

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону "Детский сад № 42",

именуемый в дальнейшем «Профильная организация», в лице заведующего -

Яненко Елены Олеговны,

с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», в соответствии с «Положением о практической подготовке обучающихся», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. №885/390, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательные программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №2).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки. За жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в полном объеме, позволяющем выполнить определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации.

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщить руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществить надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находившимся в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение срока, указанного в Приложении 1 к данному договору.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменения настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Организация:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Зерноградский педагогический колледж»

347740, Ростовская область,
г. Зерноград, ул. им. Ленина, 37
тел.: 8 (86359)41-5-53
e-mail: zernpe@yandex.ru

Директор  С.М. Завьялова

Профильная организация:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону "Детский сад № 42"

344113, г. Ростов-на-Дону,
ул. Королева, 17/1
тел.: 8 (863) 2334533
e-mail: rostov-doud2@rambler.ru

Заведующий  Е.О. Яненко

«Перечень помещений Организации, предоставленных для практической подготовки обучающихся»

Тип помещения	Адрес помещения
Учебные аудитории	1 корпус- г.Ростов-на-Дону, ул. Королева 17/1 2 корпус- г. Ростов-на-Дону, ул. Орбитальная 86/1

Стороны подтверждают, что помещения Организации находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

Организация:

государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Ростовской области
«Зерноградский педагогический колледж»

347740, Ростовская область,
г. Зерноград, ул. им. Ленина, 37
тел.: 8 (86359)41-5-53
e-mail: zernpe@yandex.ru

Директор

С. М. Завьялова



Профильная организация:

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение города Ростова-на-
Дону "Детский сад № 42"

344113, г. Ростов-на-Дону,
ул. Королева, 17/1
тел.: 8 (863) 2334533
e-mail: rostov-dou42@rambler.ru

Заведующий

Е.О. Яненко



Дополнительное соглашение № __

г. Зерноград

«10» апреля 2023 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Зерноградский педагогический колледж» в лице директора Завьяловой Светланы Михайловны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Организация» с одной стороны,

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону "Детский сад № 42",
именуемый в дальнейшем «Профильная организация», в лице заведующего -

Яненко Елены Олеговны,

с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», в соответствии с «Положением о практической подготовке обучающихся», утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. №885/390, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.1. Колледж направляет для прохождения преддипломной практики на период с 20.04.2023г по 17.05.2023г. студентов 4В группы в следующем составе:

№	курс	Ф.И.О. студента	специальность
1	4	Ночевка Инна Витальевна	44.02.01 Дошкольное образование

1.2. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Организация:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Зерноградский педагогический колледж»

347740, Ростовская область,
г. Зерноград, ул. им. Ленина, 37
тел.: 8 (86359)41-5-53
e-mail: zernpc@yandex.ru

Директор  С.М. Завьялова



Профильная организация:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону "Детский сад № 42"

344113, г. Ростов-на-Дону,
ул. Королева, 17/1
тел.: 8 (863) 2334533
e-mail: rostov-dou42@rambler.ru

Заведующий  Е.О. Яненко

