

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города
Ростова-на-Дону «Детский сад № 42»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ №42
Г.О. Яценко
Приказ № 44
от «25» декабря 2024г.

Отчёт о выполнении плана противодействия коррупции в МАДОУ № 42 за 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители	Информация об исполнении мероприятия
1	2	3	4	5
1.	Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции			
1.1.	Изучение и анализ действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий МАДОУ	пополнен банк нормативно-правовых документов в области противодействия коррупции
1.2.	Анализ и внесение изменений в локальные акты в соответствии с действующим законодательством	Ноябрь 2024	Заведующий МАДОУ	пополнен банк нормативно-правовых документов в области противодействия коррупции
2.	Мероприятия по оптимизации функционирования системы и совершенствованию организационных основ противодействия коррупции			
2.1.	Планерное совещание по вопросу утверждения плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 42 на 2025г.	Декабрь 2024	Заведующий МАДОУ	Обсуждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 42 на 2024г.
2.2	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	по мере необходимос- ти	Заведующий МАДОУ	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ

2.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - Планерных совещаниях; - Педагогических советах; - Родительских собраниях.	постоянно	Заведующий МАДОУ, старший воспитатель, методист, председатель ППО	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ
2.4.	Ведение журнала обращений граждан, в том числе и по фактам коррупции.	постоянно	Заведующий МАДОУ	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
3.	Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики			
3.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	постоянно	Заведующий МАДОУ	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
3.2.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных заданий и государственных контрактов	постоянно	Заведующий МАДОУ	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
3.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием и государственными контрактами	Постоянно	Заведующий МАДОУ	Отсутствие фактов нецелевого расходования средств.
3.4.	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	постоянно	Заведующий МАДОУ	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
3.5.	Организация работы по соблюдению работниками МАДОУ Кодекса профессиональной этики.	Постоянно	Заведующий МАДОУ, старший воспитатель, методист, председатель ППО	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
3.6.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания в МАДОУ № 42	Постоянно	Заместитель заведующего по АХР, Комиссия МАДОУ № 42 по координации работы противодействию коррупции	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ.

3.7.	Организация контроля за использованием и расходованием денежных средств МАДОУ № 42, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МАДОУ № 42, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Постоянно	Заместитель заведующего по АХР, Комиссия МАДОУ № 42 по координации работы противодействию коррупции Комиссия по распределению стимулирующих выплат	Отсутствие фактов нецелевого расходования средств. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений сотрудников по фактам распределения стимулирующей части фонда оплаты труда
3.8.	Заседание Совета работников ДОУ по вопросу исключения случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.	09.2024, 12.2024	Заведующий МАДОУ, старший воспитатель, методист, педагоги	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
4.	Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению			
4.1.	Размещение на сайте ДОУ информации о телефоне «горячей линии» по фактам коррупции для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МАДОУ № 42.	Постоянно	Заведующий МАДОУ	Размещение информации на информационных стендах, на сайте МАДОУ № 42
4.2.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ № 42	постоянно	Заведующий МАДОУ, старший воспитатель, методист	Размещение информации на информационных стендах, на сайте МАДОУ № 42
4.3.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	12.2024	Заведующий МАДОУ, старший воспитатель, методист	Проведены тематические мероприятия, размещен фотоотчет на сайте МАДОУ № 42
5.	Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции			
5.1.	Реализация мероприятий антикоррупционного образования в МАДОУ – включение в годовой план тематических мероприятий по правовому воспитанию дошкольников	постоянно	Старший воспитатель, методист, воспитатели специалисты	Повышение уровня гражданской и правовой грамотности воспитанников МАДОУ

5.2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение занятий по правам ребенка в средней, старшей, подготовительной группах, тематических конкурсов среди воспитанников, чтение художественной литературы о долге, совести, совестливости: В Осеева «Синие листья», Л.Н. Толстой « Старый дед и внучек», сказка «Лиса и козел», решение игровых проблемных ситуаций: «Можно и нельзя», «Упорство и упрямство», «Как прожить без ссор?», бесед: «Правила поведения в детском саду», «Что такое хорошо? Что такое плохо?» и др., общего родительского собрания)	11.2024	Старший воспитатель, методист, воспитатели специалисты	Повышение уровня гражданской и правовой грамотности воспитанников МАДОУ
------	---	---------	--	---

5.3.	Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления МАДОУ № 42) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса.	Постоянно	Старший воспитатель, методист, воспитатели специалисты	Оптимизация процесса управления МАДОУ Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
------	---	-----------	--	---

6.	Мероприятия по противодействию коррупции в сфере финансово-хозяйственной деятельности			
6.1.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МАДОУ № 42.	В течение года	Заведующий МАДОУ	Оптимизация процесса управления МАДОУ Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
6.2.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МАДОУ № 42 при организации работы по вопросам охраны труда.	по мере необходимости	Заведующий МАДОУ	Оптимизация процесса управления МАДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МАДОУ. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
6.3.	Организация и проведение планерного совещания с педагогами при заведующем по вопросам исполнения муниципального плана противодействия коррупции в сфере образования и соблюдения требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения.	По плану	Заведующий МАДОУ	Оптимизация процесса управления МАДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МАДОУ. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции

6.4.	Проведение производственных совещаний по вопросам исключения случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.	По плану 2024 года	Заведующий МАДОУ	Оптимизация процесса управления МАДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МАДОУ. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
6.5.	Выполнение административных регламентов предоставления гражданам муниципальных образовательных услуг	постоянно	Заведующий МАДОУ	Оптимизация процесса управления МАДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МАДОУ.
6.6.	Размещение на информационном стенде, групповых стендах, сайте ДОУ телефонов «горячей линии» администрации МАДОУ № 42, управления образования по борьбе с коррупцией в сфере образования, министерства образования Ростовской области.	постоянно	Заведующий МАДОУ	Повышение уровня гражданской и правовой грамотности сотрудников, родителей воспитанников МАДОУ
6.7.	Изучение информации о законных формах привлечения пожертвований для нужд образовательных учреждений предоставленной управлением образования.	1 раз в квартал	Заведующий МАДОУ	Оптимизация процесса управления МАДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МАДОУ.
6.8.	Контроль по соблюдению требований к служебному поведению работников МАДОУ и урегулированию конфликта интересов.	постоянно	Заведующий МАДОУ Комиссия по урегулированию конфликтов	Оптимизация процесса управления МАДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МАДОУ.
6.9.	Анализ результатов исполнения плана мероприятий МАДОУ по противодействию коррупции за 2024 года году на совещании при заведующем	12.2024г.	Заведующий МАДОУ Комиссия МАДОУ № 42 по координации работы противодействию коррупции	Оптимизация процесса управления МАДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МАДОУ.
7.	Реализация мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ			

7.1.	Реализация плана работы по противодействию коррупции в МАДОУ №42	В течение года	Заведующий МАДОУ	Утвержден план мероприятий по противодействию коррупции
7.2.	Ознакомление работников муниципальных учреждений и предприятий города Ростова-на-Дону под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организациях.	По мере необходимости	Заведующий МАДОУ	Оптимизация процесса управления МАДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МАДОУ.
7.3.	Организация контроля за представлением платных услуг в МАДОУ № 42	Постоянно	Заведующий МАДОУ	Предупреждение фактов недопустимого служебного поведения сотрудников МАДОУ
7.4.	Размещение памятки для родителей в целях противодействия коррупции на сайте МАДОУ, в социальных сетях, информационных стендах.	В течение года	Старший воспитатель, методист, воспитатели, специалисты, председатель ППО	Разработана и доведена до сведения сотрудников памятка по противодействию коррупции
7.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МАДОУ № 42, качеством предоставляемых образовательных услуг.	05.2024 09.2024 12.2024	Старший воспитатель, методист, воспитатели, специалисты	Подготовлена аналитическая справка к отчету о самообследовании
7.6.	Размещение на официальном сайте МАДОУ № 42 отчета о самообследовании МАДОУ № 42.	04.2024	Старший воспитатель, методист, воспитатели, специалисты	Отчет о самообследовании за 2023 год размещен.