МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ДЕТСКИЙ САД № 42»

Согласовано:
Руководитель МО
педагогов-психологов ДОО
Ворошиловского района
г. Ростова-на-Дону
_____ Е.Н. Баранникова
27.09.2021

«Утверждаю»
Заведующий МАДОУ № 42
г. Ростова-на-Дону
_____ Яненко Е.О.
Приказ от 01.09.21 №3

ПЛАН РАБОТЫ

на 2021-2022 учебный год

педагога-психолога МАДОУ №42

Азизовой О.В

г. Ростов-на-Дону

2021

г. Ростов-на-Дону

2021

Цель: создание условий, способствующих охране физического и психического здоровья детей для полноценного проживания ими дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

- содействие формированию личности ребенка;

- оказание психологического сопровождения адаптации воспитанников к условиям ДОУ;

- определение причин нарушения личностного и познавательного развития ребенка;

- преодоление нарушений в развитии ребенка;

- создание психолого-педагогических условий преемственности в процессе непрерывного образования;
- создания психологических условий для оптимизации педагогического общения.

Содержание, мероприятие, проект/программа	**Категория**	**Диагностика**	**Коррекция и развитие**	**Консультирование**	**Просвещение**	**Профилактика**	**Экспертиза**	**Организационно-методическая работа**
Психолого-педагогическое сопровождение периода адаптации детей раннего возраста и дошкольного возраста	**Воспитанники**	**Наблюдение, ведение адаптационных листов.** **Цель**: оптимизация процесса адаптации детей раннего и дошкольного возраста **Срок**: сентябрь **Ответственный**: педагог-психолог.				**Игры с детьми в период адаптации** **Цель**: снижение неблагоприятных факторов воздействия адаптации **Срок**: сентябрь **Ответственный**: педагог-психолог		Заполнение адаптационных листов, составление аналитической справки по результатам адаптации. Обработка результатов и составление аналитической справки по анкетированию и диагностики.

								Ведение журналов учета деятельности.
	Родители	**Анкетирование до поступления ребенка в детский сад** **Цель:** определение факторов риска для прогноза тяжести протекания адаптации детей **Срок**: до поступления ребенка в ДОУ **Ответственный** педагог-психолог		**Индивидуальное консультирование до поступления ребенка в детский сад** **Цель:** Ознакомление с закономерностями протекания адаптационного периода **Срок:** сентябрь **Ответственный:** педагог-психолог **Индивидуальное консультирование родителей** детей с усложненной формой адаптации **Цель**: определение способов помощи ребенку **Срок**: сентябрь **Ответственный:** педагог-психолог	**Выступления на родительских собраниях** «Адаптация. Как помочь ребенку успешно адаптироваться к ДОУ» **Срок**: сентябрь **Ответственный:** педагог-психолог	**Стендовая информация и буклеты по профилактике дезадаптации.** **Цель:** подготовка родителей к поступлению ребенка в ДОУ, информирование об особенностях адаптационного периода **Срок**: сентябрь **Ответственный**: педагог-психолог		Составление планов развивающих программ. Подготовка материалов для стендовой информации. Подготовка методического и диагностического материала. Составление отчетов о проделанной деятельности
	педагоги			**Групповая консультация для педагогов**				

				«Игротерапия, как метод адаптации детей к ДОУ» **Цель**: познакомить с приемами метода игротерапии Срок: сентябрь Ответственный: педагог-психолог **Индивидуальная консультация для педагогов по результатам процесса адаптации** **Цель**: разработка рекомендаций взаимодействия с детьми с усложненной формой адаптации. **Срок**: сентябрь **Ответственный:** педагог психолог **Консультация администрации по результатам процесса адаптации** **Цель:** разработка рекомендаций по оптимизации				

				условий адаптации **Срок**: октябрь **Ответственный :** педагог-психолог				
Оптимизация педагогического общения	**педагоги**	**Анкетирование педагогов (методика С.А. Шеина)** **Цель:** Изучение особенностей общения педагога с детьми. **Сроки:** Октябрь **Ответственный:** Педагог-психолог		**Индивидуальные консультации с педагогами по результатам анкеты С.А. Шеина** **Цель:** Обсуждение результатов и совместная разработка стратегии общения педагога с детьми. **Сроки:** Ноябрь **Ответственный :** Педагог-психолог **Групповая консультация** «Разрешение детских конфликтов» **Цель:** **Срок:** октябрь **Ответственный :** Педагог-психолог **Консультирова**		**Тренинговое занятие для педагогов «Вместе мы сила»** **Цель:** улучшение взаимопонимания между педагогами, снятие мышечного напряжения педагогов. **Срок:** декабрь **Ответственный**: Педагог-психолог		Обработка результатов и составление аналитической справки по анкетированию. Подготовка методического и диагностического материала, работа с методической литературой. Подготовка к проведению семинаров, консультаций и тренинговых занятий

				ние администрации по результатам анкеты С.А. Шеина **Цель:** Обсуждение результатов и стратегий общения. **Сроки:** Ноябрь **Ответственный:** Педагог-психолог				
Скрининговая диагностика	**воспитанники**	**Диагностика готовности к обучению в школе** (дети пог.гр) **Цель**: определение школьной зрелости и факторов риска школьной дезадаптации **Срок**: сентябрь **Ответственный** Педагог-психолог **До диагностика детей дошкольных групп** **Цель:** изучение особенностей психического развития детей **Срок**: сентябрь **Ответственный:** Педагог-психолог						Обработка результатов и составление аналитической справки по результатам диагностики. Заполнение медицинских карт (результаты по готовности к школе). Подготовка методического и диагностического материала, подбор информации для стендовых сообщений. Ведение журналов

		Диагностика вновь поступивших детей (скрининг детей после 3-х лет) **Цель:** определение соответствия психического развития детей возрастной норме **Срок**: в течение года по мере поступления **Ответственный**: педагог-психолог **Диагностика детей дошкольных групп** **Цель:** изучение особенностей психического развития детей **Срок**: февраль-апрель **Ответственный**: педагог-психолог						учета деятельности. Составление аналитических справок и отчетов о проделанной деятельности.
	родители			**Индивидуальное консультирование по запросу.** **Цель**: помощь родителям в развитии и воспитании детей	**Участие в тематических групповых консультациях до проведения скрининга** 1 Ранний возраст. «Возрастные особенности детей 2-	**Стендовая информация** «Готовность к обучению в школе» **Цель:** информирования о критериях подготовки к школе **Срок:** март		Подбор информации для стендовых сообщений. Ведение журналов учета

				Срок: февраль-апрель(по мере поступления результатов) **Ответственный:** педагог-психолог **Индивидуальное консультирование по результатам скрининга**(для ПМПК) **Цель**: согласование необходимости и условий проведения углубленной диагностики. **Срок**: по мере поступления результатов **Ответственный:** педагог-психолог	3 года» **Цель:** информирование о возрастных нормах развития **Срок:** январь **Ответственный:**педагог-психолог 2. **«Возрастные особенности детей 3-4 лет»** **Цель:** информирование о возрастных нормах развития 3. **«Возрастные особенности детей 4-5 лет».** **Цель:** информирование о возрастных нормах развития **Срок:** февраль **Ответственный:** педагог-психолог 4. **«Возрастные особенности детей 5-6 лет»** **Срок:** февраль **Ответственный:** педагог-психолог 5. **«Возрастные особенности детей 6-7 лет»** **Срок:** февраль **Ответственный:**	**Ответственный:** педагог-психолог		деятельности.

					педагог-психолог			
	Педагоги, администрация			**Групповая консультация для воспитателей до начала скрининга** выступление на педсовете) **Цель:** информирование воспитателей о возрастных нормах развития и их диагностики **Срок**: январь **Ответственный:** педагог-психолог **Консультация по результатам скрининга:** **Цель**: уточнение устойчивости выявленных негативных тенденций **Срок**: октябрь, март, май **Ответственный:** педагог-психолог **Ознакомление администрации**				

				с результатами скрининга. **Цель:** предоставление заключения по результатам скрининга. **Ответственный :** педагог-психолог				
Углубленная диагностика и коррекционно-развивающая работа	**воспитанники**	**Индивидуальная углубленная диагностика для ПМПК** **Цель:** определение уровня личностного и познавательного развития ребенка **Срок**: февраль-март **Ответственный:** педагог-психолог. **Индивидуальная дифференцированная диагностика** **Цель**: определение причин развития ребенка ниже социально-возрастной нормы. **Срок**: сентябрь, декабрь, май. **Ответственный**: педагог-психолог **Углубленная диагностика по результатам скрининга** **Цель:**	**Индивидуальная коррекционно-развивающая работа по решению ППК** **Цель:** реализация индивидуального образовательного маршрута Срок: октябрь-февраль Ответственный: педагог-психолог Индивидупльная развивающая программа по программе Н.Ю.Куражева «Цветик-семицветик» для детей 3-4 года Индивидуальна					Обработка результатов и составление аналитической справки по диагностике. Заполнение индивидуальных карт и составление представлений - характеристик на ПМПК. Составление планов и программ работы. Подготовка методического и диагностического материала. Подбор информации для стендовых сообщений. Заполнение

		Срок:по мере поступления результатов скрининга **Ответственный**: педагог-психолог	я развивающая программа Цветик-семицветик» для детей 4-5 лет **Групповая коррекционно-развивающая работа по решению ППК** Групповая коррекционно-развивающая программа по программе Н.Ю.Куражева «Цветик-семицветик» для детей 5-6 лет **Цель:**Создание условий для естественного психологического развития **Срок**: октябрь-февраль **Ответственный**: педагог-психолог «Коррекционно-развивающие занятия в					листов промежуточного наблюдения по результатам итоговой диагностики. Ведение журналов учета деятельности.

			подготовительной группе» Цель:Развить познавательные процессы и эмоционально-личностную сферу детей 6-7 лет Срок: Октябрь-февраль Ответственный: педагог-психоло **Групповые занятия с детьми с усложненной формой адаптации Роньжиной А.С.** Цель: помощь детям в адаптации к условиям ДОУ **Срок**: октябрь-декабрь **Ответственны**					

			й: педагог-психолог					
	родители			**Консультирование по результатам углубленной диагностики** **Цель:** Согласование содержания, форм и последовательности коррекционно-развивающей работы **Срок:** по мере поступления результатов углубленной диагностики **Ответственный:** педагог-психолог **Консультирование по ходу коррекционно-развивающей работы** **Цель:** согласование взаимодействия в коррекционно-развивающем процессе. **Срок**: по ходу коррекционно-развивающей работы		**Выполнение социально-диспетчерских функций.** **Цель:** содействие развитию ребенка в соответствии с его индивидуальными возможностями. **Срок**: по необходимости **Ответственный:** педагог-психолог		Подготовка к проведению консультаций и родительских собраний. Составление представления - характеристики на ПМПК. Составление рекомендаций. Ведение журналов учета деятельности

				Ответственный: педагог-психолог **Консультирование по результатам коррекционно-развивающей работы** **Срок:** март **Ответственный:** педагог-психолог				
	Педагоги, администрация			**Консультирование педагогов и администрации по ходу коррекционно-развивающей работы** **Цель:** информирование о содержании коррекционной работы. Составление рекомендаций **Срок**: октябрь-февраль **Ответственный:** педагог-психолог **Индивидуальные консультации о способах психолого-педагогической помощи детям с особенностями**		**Семинар – практикум«Обеспечение эмоционального благополучия ребенка в группе детского сада»** **Цель**: внедрение психосберегающих и здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс **Срок**: октябрь **Ответственный:** педагог-психолог **Семинар « Психологические особенности взаимодействия педагогов с плохоговорящими детьми»** **Срок**: ноябрь **Цель**: информирование о личностной сфере	**Участие в заседании ППк** **Цель:** согласование образовательных маршрутов для организации коррекционно-развивающей работы **Срок**: по графику **Ответственный**: Педагог-психолог	Ведение журналов учета деятельности Подготовка материалов к проведению семинаров

				в развитии **Цель:** информирование педагогов о взаимодействии с детьми с особенностями в развитии **Срок**: по мере поступления запроса **Ответственный**: педагог-психолог **Консультирование педагогов и администрации по результатам коррекционно-развивающей работы** **Цель:** информирование о результатах коррекционно-развивающей работы **Срок**: март **Ответственный:** педагог-психолог		дошкольников с нарушениями речи **Ответственный:** педагог-психолог **Семинар « Особенности детского мира»** **Цель**: информирование о причинах разной организации восприятия окружающего мира ребенка и взрослого **Срок**: декабрь **Ответственный:** педагог-психолог **Семинар-практикум:** «Создания психологического комфорта в группе детского сада» **Цель:** повышение педагогической компетентности педагогов в группе детского сада **Срок**: январь Ответственный: педагог-психолог **Семинар-практикум «Профилактика детской агрессивности»** **Цель:** повышение психолого-педагогической компетентности по		

						вопросам эмоционального развития детей, профилактика агрессивного поведения всех участников образовательного процесса» **Срок**: февраль **Ответственный**: педагог-психолог **Семинар «Методы и приемы разрешения конфликтов у дошкольников в группе детского сада»** **Цель:** Предоставление возможности педагогам, участникам занятий получить теоретические знания и практический опыт в разрешении конфликтов у дошкольников в группе детского сада. **Срок:** март **Ответственный** педагог-психолог		